L'AUDITORI

Bases de la convocatòria per constituir la borsa de treball d'oboè tutti/corn anglès per a l'Orquestra Simfònica de Barcelona i Nacional de Catalunya

Barcelona, 13 d'abril de 2026

1- Objecte de la convocatòria

És objecte de la present convocatòria la constitució d'una borsa de treball, amb la categoria de Professor/a Superior de Música en l'especialitat **d'oboè tutti i corn anglès** per a la contractació, en règim laboral temporal, segons les necessitats del Consorci de L'Auditori i l'Orquestra al departament de l'Orquestra Simfònica de Barcelona i Nacional de Catalunya (OBC, d'ara endavant).

Les borses de treball de l'OBC es regeixen per l'Acord sobre la constitució i funcionament de les borses de treball (consultable al web de L'Auditori).

La incorporació de personal laboral temporal es limitarà als supòsits establerts a la normativa atès el principi general d'incorporació de personal a L'Auditori mitjançant la superació de processos selectius i sempre que concorrin motius de manteniment de serveis essencials, en concret:

- Substitució transitòria dels titulars;
- Ampliació de plantilles per necessitats artístiques per l'execució de programes de caràcter temporal;

Les incorporacions en tot cas s'han de realitzar d'acord amb les condicions que es deriven de la normativa pressupostària.

La incorporació de personal laboral temporal es regirà segons les relacions laborals de caràcter especial dels artistes en espectacles públics previst a l'Estatut dels treballadors i regulat pel Reial Decret 1435/1985. Les retribucions i la jornada serà la pactada en el conveni col·lectiu.

2- Requisits de participació

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se durant el temps que duri la relació laboral amb el Consorci de l'Auditori i l'Orquestra.

- Tenir 16 anys complerts i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.

- Tenir la nacionalitat espanyola o la d'altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors/es.

També podran ser admesos el cònjuge, els descendents del cònjuge, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals, subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, independents de la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i, pel que fa als descendents, siguin menors de 21 anys o més grans d'aqueta edat però que visquin a càrrec dels seus progenitors. D'acord amb el

que estableixen els articles 2 i 4 dels Reial decret 766/1992 de 26 de juny sobre l'entrada i permanència a Espanya de nacionals d'estats membres de la Unió Europea i d'altres estat que han estat part de l'Acord sobre l'espai econòmic europeu, signada a Porto el 2 de maig de 1992, i ratificat per Espanya el 26 de novembre de 1993, modificat posteriorment pel Reial Decret 737/1995 de 5 de maig.

A més, aquells/es aspirants que accedeixin a la convocatòria pel fet de ser cònjuge, descendents o descendents del cònjuge, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, o d'estats als quals sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, hauran d'acreditar el vincle del parentiu amb el nacional en virtut del qual es presenten i, en el cas de descendents majors de 21 anys, el fet de viure al seu càrrec. Igualment aquests aspirants hauran de presentar declaració jurada o promesa feta pel nacional, en la qual manifesti fefaentment que no està separat de dret del seu cònjuge.

Igualment podran ser admesos els estrangers que no siguin nacionals dels Estats membres de la Unió Europea, amb residència legal a l'Estat Espanyol, d'acord amb allò previst a l'article 57.4 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. (E.B.E.P.).

En tots els casos, les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar documentalment la seva nacionalitat.

- No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les CCAA, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a llocs de treball o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas de personal laboral, en el que hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes d'accés al servei públic

- Tenir la titulació de Grau Superior de Música, o de Professor Superior, en l'especialitat corresponent a l'instrument al qual s'opta, d'acord amb les bases d'aquesta convocatòria.

- Acreditar estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana (certificat B2). Els/les aspirants seleccionats/des que no tinguin un domini suficient de l'idioma català, s'hauran de comprometre a adquirir-lo en el termini màxim de dos anys.

- Els aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola han d'acreditar el coneixement de la llengua castellana, tant en l'expressió oral com escrita, en el grau adequat a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball. En aquests casos cal que les persones interessades manifestin i acreditin, quan sigui el cas, estar exempt/a de la realització de la prova de castellà. Els/les aspirants seleccionats/des que no tinguin un domini suficient de l'idioma castellà, s'hauran de comprometre a adquirir-lo en el termini màxim de dos anys.

- Els aspirants que hagin superat totes les fases del procés, si han presentat documentació en llengua estrangera, hauran de presentar la corresponent traducció jurada per poder formalitzar el contracte.

3- Presentació i admissió de sol·licituds

Presentació de sol·licituds

Qui desitgi participar en aquesta convocatòria pot d'inscriure's online al web www.muvac.com/obc.

Cal que el seu perfil de www.muvac.com compti amb les següents dades i documentació:

a) a l'apartat de documentació: fotocòpia del DNI o passaport en vigor que caldrà presentar físicament el dia de la prova. Permís de residència o treball en cas d'estrangers. Fotocòpia del títol superior de música.

b) a l'apartat de curriculum: currículum acadèmic i professional degudament acreditat. Només es valoraran els mèrits acreditats documentalment mitjançant vida laboral, certificats d'empresa o contractes.

c) a l'apartat de vídeos, enllaç a l'enregistrament audiovisual requerit per a la preselecció. Aquest enregistrament haurà de ser en una sola toma (una seqüència continua i sense talls) que inclogui els diversos instruments que tocarà durant l'audició a la que es presenta, no editat i amb qualitat de so òptima.
d) Instància (Annex 1)

També és possible fer la inscripció mitjançant instància presentada en la forma que determina l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques. A més de les dades personals, caldrà facilitar un correu electrònic vigent essent responsabilitat del candidat d'informar en cas de canvi, mitjançant instància, al departament de Gestió de l'OBC. A la instància caldrà fer constar de forma clara l'instrument/s i les especialitats al/s qual/s s'opta. A l'Annex 1 s'adjunta el model d'instància.

Les instàncies hauran d'anar acompanyades de:

- Currículum acadèmic i professional, degudament acreditat mitjançant vida laboral, certificats d'empresa o contractes.
- Document d'identitat en vigor, que caldrà presentar físicament el dia de la prova. Permís de residència o treball en el cas d'estrangers.
- Fotocòpia del títol superior de música.
- Enllaç a l'enregistrament audiovisual requerit per a la preselecció. Aquest enregistrament haurà de ser en una sola toma (una seqüència continua i sense talls) que inclogui els diversos instruments que tocarà durant l'audició a la que es presenta, no editat i amb qualitat de so òptima.
- Instància (Annex 1) fent constar de forma clara l'instrument i les especialitats a les quals s'opta.

Les persones amb discapacitat podran assenyalar en la sol·licitud el tipus de discapacitat declarada, indicant, si s'escau, l'adaptació o l'adequació de temps i mitjans materials per a la realització de les proves i dels exercicis previstos en la convocatòria, i el motiu o motius d'aquestes. En l'acceptació de les dites adaptacions o adequacions cal atenir-se al que disposa l'article 6 del Decret 66/1999, de 9 de març del Govern de la Generalitat de Catalunya i presentar el corresponent dictamen dels equips multi professionals a que es refereix l'article 4.3. del mateix Decret.

Igualment, les persones que tinguin reconeguda la condició legal de discapacitat però que no ho manifestin inicialment, seran admeses a la realització dels exercicis sense necessitat d'acreditar la seva aptitud abans del seu començament, sens perjudici que superat el procés selectiu hagin d'acreditar la seva capacitat per exercir les funcions per a l'exercici professional de la categoria corresponent. A aquests efectes, els candidats amb discapacitat hauran de presentar el corresponent dictamen dels equips multi professionals a que es refereix l'article 4.3. del Decret 66/1999, de 9 de març de la Generalitat de Catalunya sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multi professional.

Els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Manifestar i acreditar, quan sigui el cas, estar exempt/a de la realització de la prova de català, mitjançant el certificat de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent.

Termini de presentació de sol·licituds pel procés selectiu

La documentació s'ha de presentar dins l'improrrogable termini màxim de **20 dies naturals** a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria a la web de L'Auditori https://www.auditori.cat/treballa-amb-nosaltres i a www.muvac.com. La data límit es publicarà a ambdues webs.

Passats aquests dies es publicarà al web de L'Auditori el calendari del procés.

Llistes de persones admeses i excloses (provisional i definitiva)

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el Departament de Recursos Humans de l'Auditori farà pública la llista provisional de persones admeses i excloses al web de L'Auditori (www.auditori.cat).

Les persones aspirants podran formular les al·legacions que considerin convenients en el termini de **5 dies hàbils** comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista provisional de persones admeses i excloses.

En el cas que una persona aspirant no aparegui ni en la llista provisional d'admeses ni en la d'excloses, a l'hora de formular la reclamació corresponent l'haurà d'acompanyar d'una copia de la sol·licitud presentada.

Finalitzat el termini de reclamacions i resoltes les possibles incidències, es farà pública la llista definitiva de persones admeses i excloses.

Els successius anuncis de la convocatòria, es publicaran al web de l'Auditori https://www.auditori.cat/treballa-amb-nosaltres

4- Característiques del procés selectiu

El procés constarà de les següents fases:

Experiència professional i formació (fins a 3 punts). Només es valoraran l'experiència i formació acreditades en el document mitjançant títols, vida laboral, contractes de treball i/o certificats d'empresa.

- Fins a 10 setmanes acreditades d'experiència en orquestra simfònica professional: 1 punt.
- Més de 10 setmanes acreditades d'experiència en orquestra simfònica professional: 2 punts.
- Tenir un o més màsters/postgraus en música: 1 punt

Enregistrament audiovisual (fins a 7 punts). Es valorarà el talent com a instrumentista del aplicant tenint en compte aspectes com la afinació, musicalitat, entonació, dinàmica i qualitat del so.

Aquest enregistrament haurà de ser en una sola seqüència, no editat i amb qualitat de so òptima. L'enregistrament consistirà en tocar els fragments estipulats per aquesta ronda en l'Annex 2 i en l'ordre que s'indica.

No acceptarem enregistraments que estiguin editats, amb talls o fets en dos o més tomes diferents.

A partir de 5 punts, els/les aspirants passaran a la segona fase del procés selectiu (audició presencial).

Els/les aspirants que acreditin tenir dos informes positius com a membres de les borses de treball anteriors d'oboè o corn anglès de l'OBC queden exempts de realitzar la 1a fase (preselecció) i passen directament a la 2a fase (audició presencial). Alternativament, els que no tenen cap informe previ, però acreditin tenir un mínim de 90 dies treballats i acumulats en aquestes borses, també queden exempts de realitzar la 1a fase (preselecció) i passen directament a la 2a fase (audició presencial).

La llista dels candidats que hagin passat la primera fase es publicarà al web de L'Auditori.

2a Fase – Audició presencial L'audició tindrà lloc a L'Auditori de Barcelona (c/ Lepant 150) el dia **2 de juny de 2026** En cas de resultar necessària una modificació de la data de l'audició, es comunicarà a la web de L'Auditori, a www.muvac.com i als candidats admesos per correu electrònic amb un mínim de 7 dies d'antelació.

Els/les aspirants tocaran amb l'instrument que usarien si s'incorporessin a l'Orquestra. L'afinació de l'orquestra és 442.

En aquesta segona fase es realitzaran dues rondes. Ambdues rondes consistiran a interpretar part del repertori estipulat en l'Annex 2 d'aquesta convocatòria, escollit el mateix dia de la prova. La primera ronda serà darrera paravent per garantir l'anonimat dels i les candidats/es; la segona, serà ja sense paravent.

Tots els membres de la Comissió de selecció valoraran cadascun dels candidats públicament.

1a ronda: les votacions seran a mà alçada i cada membre del tribunal decidirà si el candidat és APTE o NO APTE. El candidat serà APTE si més del 50% dels membres del tribunal així el consideren. Superar la primera ronda significa passar a la segona ronda.

2a ronda: cada membre del tribunal valorarà els candidats de l'1 al 10, de forma pública. La mitjana aritmètica resultant serà la nota de l'aspirant. A partir d'una nota de 5 el candidat es considerarà APTE per formar part de la borsa de treball de l'orquestra. La qualificació que hagi obtingut determinarà l'ordre inicial que ocuparà dins la borsa de treball d'oboè i corn anglès de l'OBC.

L'ordre dels candidats dins la borsa s'actualitzarà mensualment segons l'Acord sobre la constitució i funcionament de les borses de treball (consultable al web de L'Auditori).

Amb caràcter general, i en relació a les proves objecte d'aquesta convocatòria, el President de la Comissió de selecció orientarà a la resta de membres de la Comissió en relació als criteris sobre el nivell mínim que han d'assolir els candidats, d'acord amb les necessitats i objectius de l'Orquestra.

La Comissió de selecció podrà convocar als aspirants per a la realització d'una prova i/o entrevista per valorar les característiques personals d'adequació al lloc de treball. En cas de realitzar-se aquesta convocatòria, tindrà caràcter obligatori i es valorarà fins a un màxim de 10 punts, quedant eliminats els aspirants que no aconsegueixin un mínim de 5 punts. En cap cas, aquesta puntuació pot variar l'ordre de prelació establert en la darrera ronda d'audicions.

5. Resultat del procés selectiu

Acabada la qualificació dels aspirants, la Comissió de Selecció publicarà al web https://www.auditori.cat/treballa-amb-nosaltres una llista amb la relació d'aspirants per ordre de puntuació.

En cas d'empat en la puntuació final, i tenint en compte allò que disposa el Pla d'Igualtat de L'Auditori, el desempat es resoldrà a favor de la persona aspirant el gènere de la qual sigui menys representat en el col·lectiu professional objecte d'aquesta oposició, atenent a les circumstàncies particulars que concorren en les persones candidates empatades apreciades per la Comissió de Selecció. En cas de continuar persistint, s'optarà pel candidat/a de major edat. Si finalment no s'ha pogut dirimir l'empat, el vot de la Presidència serà de qualitat.

Els candidats admesos presentaran a les oficines de l'Orquestra (c/ Lepant, 150), dins el termini de 20 dies naturals a partir de la publicació de la llista d'aprovats, els documents acreditatius que se'ls demanin, si s'escau.

Si dins el termini, i tret dels casos de força major, l'interessat no presentés la seva documentació o no reunís els requisits exigits, no podrà ser contractat i restaran nul·les totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagués pogut incórrer per falsedat a la instància on sol·licitava prendre part en les proves.

La incorporació s'efectuarà sempre que s'hagi obtingut, en cas de necessitar-ho, el corresponent permís de treball i residència a Espanya. En aquest cas la incorporació es realitzaria en el moment de l'obtenció d'aquests permisos sense que l'orquestra tingui cap responsabilitat econòmica per aquest fet. En el moment de la seva incorporació a l'orquestra el/la candidat/a haurà de demostrar el coneixement del català i el castellà. En cas que l'aspirant no tingui un domini suficient de l' idioma català i/o castellà, s'haurà de comprometre a adquirir-lo en un termini de dos anys.

Les despeses de desplaçament i l'estada a Barcelona aniran a càrrec dels/les concursants. Així mateix, l'orquestra no es compromet a proporcionar als/les candidats/es cap sala d'estudi amb caràcter previ a les proves.

6. Comissió de selecció

La composició nominal de la Comissió de Selecció serà oportunament publicada a la web de L'Auditori https://www.auditori.cat/treballa-amb-nosaltres amb caràcter previ a l'inici de la fase selectiva, formada per un/a president/a, vocals i un/a secretari/ària designats per L'Auditori.

La Comissió de Selecció podrà determinar la incorporació d'assessors o assessores especialistes. Aquests assessors, amb veu però sense vot, podran participar a totes o algunes de les proves i es limitaran a l'exercici de les especialitats tècniques, en base exclusivament a les quals col·laboraran amb la Comissió.

Podran ser vocals igualment el Director de L'Auditori, un representant de la Generalitat de Catalunya, un representant de l'Ajuntament de Barcelona i/o un músic convidat de prestigi internacional de l'instrument del qual es convoqui la plaça.

No serà membre de la Comissió, però estarà present en el procés de selecció, amb veu però sense vot, un representant sindical de L'Auditori designat pel Comitè d'Empresa.
El Comitè d'Empresa designarà un titular i un suplent per aquest procés de selecció.

La Comissió de Selecció podrà determinar la incorporació d'assessors especialistes. Aquests assessors, amb veu però sense vot, podran participar a totes o algunes de les proves i es

limitaran a l'exercici de les especialitats tècniques, en base exclusivament a les quals col·laboraran amb la Comissió.

La Comissió de selecció podrà excloure del procés selectiu qualsevol persona participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes en la convocatòria.

La Comissió de selecció no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la majoria simple dels seus membres, siguin titulars o suplents. Les decisions s'hauran d'adoptar per majoria simple de vots.

7. Recursos

Contra la convocatòria i les seves bases es podrà formular demanda davant dels jutjats de l'ordre jurisdiccional social en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 2 i 69 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Social.

Contra les decisions de la Comissió de Selecció que decideixin directa o indirectament sobre qüestions fonamentals que determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran formular en el termini d'un mes recurs d'alçada davant la Gerència, a l'empara del que disposa l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, i contra la resolució que es dicti es podrà presentar demanda davant els jutjats de l'ordre jurisdiccional social en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 2 i 69 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Social.

Contra les decisions de la Gerència que posin fi a la via administrativa, les persones interessades podran formular demanda davant els jutjats de l'ordre jurisdiccional social en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 2 i 69 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció.

Tot això sense perjudici que les persones interessades podran presentar qualsevol altre recurs que estimin adient als seus drets.

ANNEX 1

MODEL INSTÀNCIA – BORSA DE TREBALL PROFESSORS SUPERIORS DE MÚSICA DE L'OBC

Cognoms		Nom	
DNI o passaport		Nacionalitat	
Resident a		Carrer	
Núm.		C.P.	
País		Telèfon	
Correu electrònic			

Lloc/s de treball/s al/s que presenta la seva sol·licitud:

	Flauta tutti		Trombó tutti
	Flautí/ flauta tutti		Trombó baix
	Oboè tutti / corn anglès		Tuba
	Clarinet tutti/en mib / baix		Percussió tutti
	Fagot tutti		Arpa tutti
	Contrafagot / Fagot tutti		Violí tutti
	Trompa aguda tutti		Viola tutti
	Trompa greu tutti		Violoncel tutti
	Trompeta tutti		Contrabaix tutti

E X P O S O

Que desitjo prendre part en el procés de selecció de la Borsa de treball de Professors Superiors de Música de l'Orquestra Simfònica de Barcelona i Nacional de Catalunya (OBC), en el/s lloc/s anteriorment indicat/s, i accepto el contingut de les Bases que regulen la convocatòria.

Que reuneixo els requisits exigits, fent declaració jurada de les dades expressades en el meu currículum vitae acadèmic i professional, amb indicació dels seus títols i mèrits, així com dels treballs realitzats, és certa i disposo de l'acreditació oficial corresponent.

D'acord amb l'exposat,

S O L · L I C I T O

Sigui admesa la meva proposta.

Signat:.....

ANNEX 2

REPERTORI ORQUESTRAL

1a fase: enregistrament audiovisual per a la preselecció

Aquest enregistrament haurà de ser en una sola seqüència, no editat i amb qualitat de so òptima i sense piano acompanyant. Cal seguir l'ordre indicat a continuació i enregistrar un únic video amb tots dos instruments, l'un darrera l'altre, com si fos una audició presencial.

Fragments d'oboè

MOZART: Concert per a oboè i orquestra en Do major, KV 314
Primer moviment: fins el compàs 97

MAHLER: Simfonia núm. 3.
Segon moviment: fins el número 1

Fragments de corn anglès:

RAVEL: Concert de piano en sol.
Des del número 6 fins al 9

2a fase: audició presencial

Tots els fragments es poden demanar tant en la primera com en la segona ronda.

Solos oboè I

MOZART: Concert per a oboè i orquestra en Do major, KV 314

Primer moviment: fins el compàs 97

Segon moviment: fins el compàs 40

STRAVINSKY: Pulcinella

Serenata (deu primers compassos)

MAHLER: Simfonia núm. 3

Segon moviment: fins el número 1

ROSSINI: La Scala di Seta.

Obertura fins el compàs 53

Solos oboè II

BRAHMS: Variacions sobre un tema de Haydn

Thema (Chorale St. Antoni)

BARTOK: Concert per a orquestra

Segon moviment: del compàs 25 al 44 i del 180 al 197

MENDELSSOHN: Simfonia núm. 3

Segon moviment: del compàs 32 al 100

WAGNER: Meistersinger von Nürnberg.

Obertura. Del compàs 122 al 144

Solos corn anglès

FALLA: El sombrero de tres picos. Farruca

RAVEL: Concert de piano en sol

Segon moviment: del número 6 fins al 9

DVORAK: Simfonia núm. 9

Segon moviment: fins el compàs 18

ROSSINI: Obertura Guillem Tell

Des de l'Andante fins l'Allegro Vivace