L'AUDITORI

Bases de la convocatòria per cobrir una plaça de violí primer tutti per a l'Orquestra Simfònica de Barcelona i Nacional de Catalunya

Barcelona, 1 d'abril de 2026

1- Objecte de la convocatòria

És objecte d'aquesta convocatòria la provisió d'una plaça de professor/a músic d'orquestra – tutti de violins primers, segons les necessitats de l'Orquestra Simfònica de Barcelona i Nacional de Catalunya (OBC, d'ara endavant).

Les característiques de la convocatòria són les següents:
Lloc de treball: violí tutti
Grup: A1
Tipus de contracte: laboral indefinit
Sou brut anual: 56.640,56 € bruts anuals. Aquesta retribució es distribuirà en catorze pagues i una complement que s'abonarà en funció de la productivitat. Aquesta retribució es podrà veure augmentada amb una paga per drets de propietat intel·lectual i imatge fins a un import màxim de 3.354,05 € bruts.

2- Requisits de participació

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se durant el temps que duri la relació laboral amb el Consorci de l'Auditori i l'Orquestra.

- Tenir 16 anys complerts i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.

- Tenir la nacionalitat espanyola o la d'altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors/es.

Igualment, hi poden participar, sigui quina sigui la seva nacionalitat, el/la cònjuge d'espanyol/a o de nacional d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estigui separat/da de dret, i els/les seus/seves descendents i els/les descendents del/de la cònjuge, sempre que no estiguin separats/des de dret, siguin menors de 21 anys o més grans d'aquesta edat dependents, d'acord amb el que disposa l'article 57 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

A més, les persones aspirants que accedeixin a la convocatòria pel fet de ser cònjuge, descendents o descendents del cònjuge, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, o d'estats als quals sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, hauran d'acreditar el vincle del parentiu amb el nacional en virtut del qual es presenten i, en el cas de descendents majors de 21 anys, el fet de viure al seu càrrec. Igualment aquestes persones aspirants hauran de presentar declaració jurada o promesa feta pel nacional, en la qual manifesti fefaentment que no està separat de dret del seu cònjuge.

Igualment podran ser admeses les persones estrangeres que no siguin nacionals dels Estats membres de la Unió Europea, amb residència legal a l'Estat Espanyol, d'acord amb allò previst a l'article 57.4 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. (E.B.E.P.).

En tots els casos, les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar documentalment la seva nacionalitat.

- No haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les CCAA, ni trobar-se

en inhabilitació absoluta o especial per a llocs de treball o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas de personal laboral, en el que hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes d'accés al servei públic

- Tenir la titulació de Grau Superior de Música, o de Professor Superior, en l'especialitat de violí, d'acord amb les bases d'aquesta convocatòria.

- Acreditar estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana (certificat B2). Els/les aspirants seleccionats/des que no tinguin un domini suficient de l'idioma català, s'hauran de comprometre a adquirir-lo en el termini màxim de dos anys.

- Les persones aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola han d'acreditar el coneixement de la llengua castellana, tant en l'expressió oral com escrita, en el grau adequat a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball. En aquests casos cal que les persones interessades manifestin i acreditin, quan sigui el cas, estar exempt/a de la realització de la prova de castellà. Els/les aspirants seleccionats/des que no tinguin un domini suficient de l'idioma castellà, s'hauran de comprometre a adquirir-lo en el termini màxim de dos anys.

- Les persones aspirants que hagin superat totes les fases del procés, si han presentat documentació en llengua estrangera, hauran de presentar la corresponent traducció jurada per poder formalitzar el contracte.

3- Presentació i admissió de sol·licituds

Presentació de sol·licituds

Qui desitgi participar en aquesta convocatòria pot d'inscriure's online al web www.muvac/obc.

Cal que el seu perfil de www.muvac compti amb les següents dades i documentació:

a) a l'apartat de portfoli: currículum acadèmic i professional, degudament acreditat. Només es valoraran els mèrits del currículum acreditats mitjançant vida laboral, certificats d'empresa, o còpies de contractes.

b) a l'apartat de certificats: fotocòpia del DNI o passaport en vigor que caldrà presentar físicament el dia de la prova. Fotocòpia del títol superior de música.

c) a l'apartat de vídeos: enllaç a l'enregistrament audiovisual requerit per a la preselecció. Aquest enregistrament haurà de ser en una sola seqüència, no editat i amb qualitat de so òptima. L'enregistrament consistirà en tocar el fragment estipulat per aquesta fase en l'annex 2 d'aquesta convocatòria. La manca de l'estricte compliment de tots i cadascun d'aquests requisits a l'enregistrament suposarà la no admissió de la sol·licitud

d) Instància (Annex I)

També és possible fer la inscripció mitjançant instància presentada en la forma que determina l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques. A més de les dades personals, caldrà facilitar un correu electrònic vigent essent responsabilitat del candidat d'informar en cas de canvi, mitjançant instància, al departament de Gestió de l'OBC. A l'Annex 1 s'adjunta el model d'instància. Les instàncies hauran d'anar acompanyades de:

- Document d'identitat o passaport en vigor que caldrà presentar físicament el dia de la prova. Fotocòpia del títol superior de música.
- Currículum vitae. Documentació acreditativa d'acord amb els requeriments específics i mèrits al·legats. Només es valoraran els mèrits del currículum acreditats mitjançant vida laboral, certificats d'empresa, o còpies de contractes.

- Enllaç a l'enregistrament audiovisual requerit per a la preselecció. Aquest enregistrament haurà de ser en una sola seqüència, no editat i amb qualitat de so òptima. L'enregistrament consistirà en tocar el fragment estipulat per aquesta fase en l'annex 2 d'aquesta convocatòria. La manca de l'estricte compliment de tots i cadascun d'aquests requisits a l'enregistrament suposarà la no admissió de la sol·licitud
- Instància (Annex I)

Les persones amb discapacitat podran assenyalar en la sol·licitud el tipus de discapacitat declarada, indicant, si s'escau, l'adaptació o l'adequació de temps i mitjans materials per a la realització de les proves i dels exercicis previstos en la convocatòria, i el motiu o motius d'aquestes. En l'acceptació de les dites adaptacions o adequacions cal atenir-se al que disposa l'article 6 del Decret 66/1999, de 9 de març del Govern de la Generalitat de Catalunya i presentar el corresponent dictamen dels equips multi professionals a que es refereix l'article 4.3. del mateix Decret.

Igualment, les persones que tinguin reconeguda la condició legal de discapacitat però que no ho manifestin inicialment, seran admeses a la realització dels exercicis sense necessitat d'acreditar la seva aptitud abans del seu començament, sens perjudici que superat el procés selectiu hagin d'acreditar la seva capacitat per exercir les funcions per a l'exercici professional de la categoria corresponent. A aquests efectes, els candidats amb discapacitat hauran de presentar el corresponent dictamen dels equips multi professionals a que es refereix l'article 4.3. del Decret 66/1999, de 9 de març de la Generalitat de Catalunya sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multi professional.

Els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Manifestar i acreditar, quan sigui el cas, estar exempt/a de la realització de la prova de català, mitjançant el certificat de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent.

Termini de presentació de sol·licituds pel procés selectiu

La documentació s'ha de presentar dins l'improrrogable termini màxim de 20 dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la publicació de les bases de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Es podrà consultar a muvac la data de finalització del període d'inscripció. Passats aquests dies es publicarà al web de L'Auditori (https://www.auditori.cat/treballa-amb-nosaltres) el calendari del procés.

Llistes de persones admeses i excloses (provisional i definitiva)

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el Departament de Recursos Humans de l'Auditori farà pública la llista provisional de persones admeses i excloses al web de L'Auditori https://www.auditori.cat/treballa-amb-nosaltres

Les persones aspirants podran formular les al·legacions que considerin convenients en el termini de cinc dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista provisional de persones admeses i excloses.

En el cas que una persona aspirant no aparegui ni en la llista provisional d'admeses ni en la d'excloses, a l'hora de formular la reclamació corresponent l'haurà d'acompanyar d'una còpia de la sol·licitud presentada.

La llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses, així com els successius anuncis de la convocatòria, es publicaran al web de L'Auditori https://www.auditori.cat/treballa-amb-nosaltres.

4- Característiques del procés selectiu

El procés constarà de les següents fases:

1a Fase – Valoració curricular i enregistrament audiovisual.

- Experiència professional i formació (fins a 3 punts). Només es valoraran l'experiència i formació acreditades en el document mitjançant títols, vida laboral, contractes de treball i/o certificats d'empresa.

    - Experiència en orquestres simfòniques professionals:
        - D'una a 10 setmanes: 1 punt
        - Més de 10 setmanes: 2 punts
    - Formació: màster o postgrau en música acreditat: 1 punt

- Enregistrament audiovisual (fins a 7 punts).
  Aquest enregistrament haurà de ser en una sola seqüència, no editat i amb qualitat de so òptima. L'enregistrament consistirà en tocar el fragment estipulat per aquesta ronda en l'Annex 2 d'aquesta convocatòria. Es valorarà el talent com a instrumentista del aplicant tenint en compte aspectes com la afinació, musicalitat, entonació, dinàmica i qualitat del so.

A partir de 5 punts, els/les aspirants passaran a la segona fase del procés selectiu (audició presencial).

Els/les professors/es músics de l'OBC amb contracte d'interinatge queden exempts de realitzar la 1a fase (preselecció) i passen directament a la 2a fase (audició presencial).

Els/les aspirants que acreditin tenir dos informes positius com a membres de les borses de treball anteriors de violí de l'OBC queden exempts de realitzar la 1a fase (preselecció) i passen directament a la 2a fase (audició presencial). Alternativament, els que no tenen cap informe previ, però acreditin tenir un mínim de 90 dies treballats i acumulats en aquestes borses, també queden exempts de realitzar la 1a fase (preselecció) i passen directament a la 2a fase (audició presencial).

La llista dels candidats que hagin passat la primera fase es publicarà al web de L'Auditori https://www.auditori.cat/treballa-amb-nosaltres

2a Fase – Audició presencial

L'audició tindrà lloc a L'Auditori de Barcelona (c/ Lepant, 150) el dia **5 de juny de 2026**. Els aspirants tocaran amb l'instrument que usarien si s'incorporessin a l'Orquestra. L'afinació de l'orquestra és A 442 Hz.

En aquesta segona fase, es realitzaran tres rondes. La primera i la segona ronda consistiran a interpretar, darrera d'un paravent per conservar l'anonimat, part del repertori orquestral estipulat en l'Annex 2 d'aquesta convocatòria, escollit el mateix dia de la prova. La tercera ronda es realitzarà ja sense paravent i consistirà igualment en tocar part del repertori estipulat per aquesta ronda en l'Annex 2 d'aquesta convocatòria.

Tots els membres de la Comissió de selecció valoraran cadascuna de les persones candidates públicament al finalitzar cadascuna de les rondes.

1a ronda i 2a ronda: les votacions seran a mà alçada i cada membre de la Comissió de selecció decidirà si el candidat o la candidata és APTE o NO APTE per passar a la següent ronda. El candidat serà APTE si més del 50% dels seus membres així el/la consideren. Ser declarat APTE significa poder passar a la següent ronda. En qualsevol de les dues primeres rondes, la Comissió de Selecció podrà donar per acabada la prova de cada candidat/a quan ho consideri oportú.

3ª ronda: cada membre de la Comissió de selecció valorarà les persones candidates de l'1 al 5. La mitjana aritmètica resultant serà la nota de l'aspirant. A partir d'una nota de 3 el candidat es considerarà APTE per formar part de l'orquestra. Les votacions d'aquesta 3ª ronda es faran per escrit i simultàniament i el Secretari del procés recollirà totes les votacions i calcularà la nota mitjana de cada candidat.

Amb caràcter general, i en relació a les proves objecte d'aquesta convocatòria, la Presidència de la Comissió de selecció orientarà als vocals de la Comissió en relació als criteris sobre el nivell mínim que han d'assolir les persones aspirants, d'acord amb les necessitats i objectius de l'Orquestra.

La Comissió de Selecció podrà convocar les persones aspirants per a la realització d'una prova i/o entrevista per valorar les característiques personals d'adequació al lloc de treball. En cas de realitzar-se aquesta convocatòria, tindrà caràcter obligatori i es valorarà fins a un màxim de 10 punts, quedant eliminats les persones que no aconsegueixin un mínim de 5 punts. En cap cas, aquesta puntuació pot variar l'ordre de prelació establert en la darrera ronda d'audicions.

5. Resultat del procés selectiu

Acabada la qualificació de les persones candidates, la Comissió de Selecció publicarà al web https://www.auditori.cat/treballa-amb-nosaltres una llista amb la relació d'aspirants aptes per ordre de puntuació de major a menor.

En la present convocatòria, el candidat apte millor puntuat serà seleccionat per ocupar una plaça de violí primer tutti de l'OBC amb contracte laboral indefinit. En cas que més d'un candidat quedi apte i l'orquestra disposi d'altres places vacants, la Comissió de Selecció es reserva el dret d'oferir-li un contracte d'interinatge per places d'igual categoria o inferior.

En cas d'empat en la puntuació final, i tenint en compte allò que disposa el Pla d'Igualtat de L'Auditori, el desempat es resoldrà a favor de la persona aspirant el gènere de la qual sigui menys representat en el col·lectiu professional objecte d'aquesta oposició, atenent a les circumstàncies particulars que concorren en les persones candidates empatades apreciades per la Comissió de Selecció. En cas de continuar persistint, s'optarà pel candidat/a de major edat. Si finalment no s'ha pogut dirimir l'empat, el vot de la Presidència serà de qualitat.

L'aspirant que proposi la Comissió de selecció presentaran a les oficines de l'Orquestra (c/ Lepant, 150), dins el termini de 20 dies naturals a partir de la publicació de la llista d'aprovats, els documents acreditatius que se li demanin.

Si dins el termini, i tret dels casos de força major, l'aspirant proposat no presentés la seva documentació o no reunís els requisits exigits, no podrà ser contractat i restaran nul·les totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagués pogut incórrer per falsedat a la instància on sol·licitava prendre part en les proves.

La incorporació s'efectuarà sempre que s'hagi obtingut, en cas de necessitar-ho, el corresponent permís de treball i residència a Espanya. En aquest cas la incorporació es realitzaria en el moment de l'obtenció d'aquests permisos sense que l'orquestra tingui cap responsabilitat econòmica per aquest fet. En el moment de la seva incorporació a l'orquestra el/la candidat/a haurà de demostrar el coneixement del català i el castellà. En cas que l'aspirant no tingui un domini suficient de l' idioma català i/o castellà, s'haurà de comprometre a adquirir-lo en un termini de dos anys.

Les despeses de desplaçament i l'estada a Barcelona aniran a càrrec dels/les concursants. Així mateix, l'orquestra no es compromet a proporcionar als/les candidats/es cap sala d'estudi amb caràcter previ a les proves.

6. Comissió de selecció

La composició nominal de la Comissió de Selecció serà oportunament publicada a la web de L'Auditori amb caràcter previ a l'inici de la fase selectiva, formada per un/a president/a, vocals i

un/a secretari/ària designats pel Consorci de L'Auditori i l'orquestra.

Podran ser vocals igualment un representant de la Generalitat de Catalunya, un representant de l'Ajuntament de Barcelona, un músic convidat de prestigi internacional de l'instrument del qual es convoqui la plaça i/o un director d'orquestra de prestigi internacional.

No serà membre de la Comissió, però estarà present en el procés de selecció, amb veu però sense vot, un representant sindical de L'Auditori designat pel Comitè d'Empresa.
El Comitè d'Empresa designarà un titular i un suplent per aquest procés de selecció.

La Comissió de Selecció podrà determinar la incorporació d'assessors o assessores especialistes. Aquests assessors, amb veu però sense vot, podran participar a totes o algunes de les proves i es limitaran a l'exercici de les especialitats tècniques, en base exclusivament a les quals col·laboraran amb la Comissió.

La Comissió de selecció podrà excloure del procés selectiu qualsevol persona participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes en la convocatòria.

La Comissió de selecció no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la majoria simple dels seus membres, siguin titulars o suplents. Les decisions s'hauran d'adoptar per majoria simple de vots.

7. Recursos

Contra la convocatòria i les seves bases es podrà formular demanda davant dels jutjats de l'ordre jurisdiccional social en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 2 i 69 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Social.

Contra les decisions de la Comissió de Selecció que decideixin directa o indirectament sobre qüestions fonamentals que determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran formular en el termini d'un mes recurs d'alçada davant la Gerència, a l'empara del que disposa l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, i contra la resolució que es dicti es podrà presentar demanda davant els jutjats de l'ordre jurisdiccional social en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 2 i 69 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Social.

Contra les decisions de la Gerència que posin fi a la via administrativa, les persones interessades podran formular demanda davant els jutjats de l'ordre jurisdiccional social en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 2 i 69 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció.

Tot això sense perjudici que les persones interessades podran presentar qualsevol altre recurs que estimin adient als seus drets.

Barcelona, 31 de març de 2026

ANNEX 1

MODEL INSTÀNCIA – VIOLÍ TUTTI

Cognoms		Nom	
DNI o passaport		Nacionalitat	
Resident a		Carrer	
Núm.		C.P.	
País		Telèfon	
Correu electrònic			

E X P O S O

Que desitjo prendre part en el procés de selecció d' una plaça de l'Orquestra Simfònica de Barcelona i Nacional de Catalunya (OBC), en la categoria professor músic d'orquestra- tutti i accepto el contingut de les Bases que regulen la convocatòria.

Que reuneixo els requisits exigits, fent declaració jurada de les dades expressades en el meu currículum vitae acadèmic i professional, amb indicació dels seus títols i mèrits, així com dels treballs realitzats, és certa i disposo de l'acreditació oficial corresponent.

D'acord amb l'exposat,

S O L · L I C I T O

Sigui admesa la meva proposta.

Signat:.....

ANNEX 2 – REPERTORI ORQUESTRAL

1ª fase: Enregistrament audiovisual per preselecció (Enregistrament en una seqüència d'una sola toma, no editat i amb qualitat de so òptima i SENSE ACOMPANYAMENT de piano)

Exposició d'un dels següents concerts, a escollir pel candidat:

MOZART: Concert per a violí i orquestra núm. 3 en Sol Major, KV 216
MOZART: Concert per a violí i orquestra número 4 en Re Major, KV 218
MOZART: Concert per a violí i orquestra número 5 en La Major, KV 219

BRAHMS: Simfonia núm. 4
4rt moviment: del compàs 33 (8 abans de B) al 81 (lletra D)

2a fase: audició presencial

1a ronda (amb cortina)

a) Primer moviment amb cadència d'un dels següents concerts a escollir pel candidat:

MOZART: Concert per a violí i orquestra núm. 3 en Sol Major, KV 216 (cadència S. Franko)
MOZART: Concert per a violí i orquestra número 4 en Re Major, KV 218 (cadència Joachim)
MOZART: Concert per a violí i orquestra número 5 en La Major, KV 219 (cadència Joachim)

b) Fragments orquestrals dels llistats a sota, escollits pel tribunal, el dia de la prova.

2a ronda (amb cortina)

Fragments orquestrals dels llistats a continuació, escollits pel tribunal, el dia de la prova

3a ronda (sense cortina)

a) Primer moviment amb cadència d'un dels concerts següents a triar pel candidat:

BARTÓK: Concert per a violí i orquestra núm. 2
BEETHOVEN: Concert per a violí i orquestra en re major, op. 61
BRAHMS: Concert per a violí i orquestra en re major, op. 77
DVORAK: Concert per a violí i orquestra en la menor, op. 53
MENDELSSOHN: Concert per a violí i orquestra en mi menor, op. 64
NIELSEN: Concert per a violí, op. 33
PROKOFIEV: Concert per a violí i orquestra núm. 2 en Sol menor, op. 63
SIBELIUS: Concert per a violí i orquestra en re menor, op. 47
TXAIKOVSKI: Concert per a violí i orquestra en re major, op. 35

b) Fragments orquestrals dels llistats a sota, escollits pel tribunal, el dia de la prova.

Llistat de fragments orquestrals:

BEETHOVEN: Simfonia núm. 6
3r moviment: Allegro Des de l'inici fins al compàs 85 (3 després de la A)

BRAHMS: Simfonia núm. 1
1r moviment: del compàs 1 al 9 i del compàs 21 al 70

BRAHMS: Simfonia núm. 4
3r moviment: Allegro giocoso: Des de l'inici fins al compàs 44 (caiguda lletra B)

DEBUSSY: La mer
2n moviment: del 33 d'assaig fins a quatre compassos abans 39 (primera veu)

MOZART: Simfonia núm. 39
4rt moviment: des de l'inici fins el compàs 41

MENDELSSOHN: Somni d'una nit d'estiu
Scherzo.

PROKOFIEV: Simfonia clàssica
1r moviment: del compàs 1 fins 4 compassos després del núm. 8
4rt moviment: del compàs 1 fins el núm. 58

RIMSKI –KORSAKOV: Shéhérezade
3r moviment: Des de l'inici fins a 5 compassos abans A

SCHUMANN: Simfonia núm. 2
Scherzo: del compàs 1 al 55

STRAUSS: Don Joan
Del compàs 1 fins 13 compassos després de la lletra C

XOSTAKÓVITX: Simfonia núm. 5
1r moviment: del compàs 1 al 15

WAGNER: Sigfried
Tercer acte. Molto Adagio -Sehr ruhig-