

Acta de la reunió de la Comissió Executiva de data 6 de novembre de 2023.

Lloc: **videoconferència**
Hora d'inici: **9:00 hores**
Hora d'acabament: **09.25 hores**

Assistents:

Presidenta:

Im. Sra. Maria Eugènia Gay Rosell.

Vicepresident:

Sr. Jordi Foz i Dalmau

Vocals:

- Sra. Sara Jaurrieta Guarner, representant de l'Ajuntament de Barcelona.
- Sr. Xavier Marcè Carol, en representació de l'Ajuntament de Barcelona.
- Sra. Rosa Maria Pascual Martínez, representant de la Generalitat de Catalunya.
- Sr. Josep Vives i Gracia, representant de la Generalitat de Catalunya.

Secretària:

Sra. Marta Salamero Garcia.

Interventora delegada:

Sra. Marina Poveda Díez

Assisteixen a la reunió:

- Sra. Amparo Alfonso Melgoso, directora de serveis de planificació i control de l'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicle de vida.
- Sr. Oriol Martí Sambola, gerent de l'Institut de Cultura de Barcelona.
- Sr. Robert Brufau i Segués, director de L'Auditori.
- Sra. Isabel Balliu i Badia, gerenta de L'Auditori.
- Sra. Cristina Garcia Martínez, cap de Serveis Jurídics.
- Sra. Sílvia Buil i Plana, coordinadora de Finances i Suport a la Informació.

PUNTS DE L'ORDRE DEL DIA:

1.- Aprovació de l'Acta de la Comissió Executiva de data 27 d'abril de 2023.

La presidenta pregunta si hi ha alguna observació a l'Acta, sense que ningú en faci cap.

La Comissió Executiva aprova per unanimitat l'Acta de la Comissió Executiva de data 27 d'abril de 2023.

2.- Aprovar inicialment la modificació de la relació de llocs de treball i l'organigrama.

La presidenta dona la paraula a la gerenta.

La Sra. Balliu explica que s'eleva a l'aprovació de la Comissió Executiva una reestructuració de la secció de percussió de l'orquestra, en concret, l'amortització del lloc de treball de Primer/a percussionista i la creació en el seu lloc del / de la Solista de percussió, una modificació de la relació de llocs de treball que no implica cap canvi en les retribucions. L'expedient compta amb l'informe favorable de la Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona i la Comissió Executiva aprova inicialment l'acord perquè després el Consell Rector ho pugui aprovar definitivament.

Seguidament, la presidenta obre torn de preguntes sense que ningú en faci cap, tampoc hi ha vots en contra o abstencions i la Comissió Executiva acorda per unanimitat d'acord amb l'article 15.1.i) dels estatuts del Consorci, vist l'informe favorable de la Direcció d'Organització de la Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona signat en data 26 d'octubre de 2023, aprovar inicialment la modificació de l'organigrama i relació de llocs de treball del CAO en els termes següents: amortitzar el lloc de treball de Primer/a percussionista, crear el lloc de treball de Solista de percussió i elevar al Consell Rector per a la seva aprovació definitiva.

3. Aprovar els convenis de col·laboració i addendes a convenis de col·laboració.

La comissió executiva aprova per unanimitat els convenis de col·laboració i addendes a convenis de col·laboració següents:

- Conveni de col·laboració amb l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural (ACdPC) per a la seva adhesió al programa Apropa Cultura amb l'objectiu de facilitar l'accés a persones que pertanyen a col·lectius en risc d'exclusió social o amb discapacitat als equipaments següents: MAC - Museu d'Arqueologia de Catalunya, MAC – Girona, MAC – Empúries, MAC – Ullastret, MAC – Olèrdola, MNACTEC - Museu Nacional de la Ciència i la Tècnica de Catalunya, MHC - Museu d'Història de Catalunya, md'A - Museu d'Art de Girona, Cartoixa d'Escaladei, Canònica de Santa Maria de Vilabertran, Castell de Miravet, Castell Monestir d'Escornalbou, Conjunt rupestre de la Roca dels Moros – El Cogul, Conjunt Monumental de Sant Pere de Rodes i Reial Monestir de Santes Creus. El conveni tindrà una durada d'un any i l'ACdPC farà una aportació a favor del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra de 8.500 euros més IVA; i adoptar el compromís d'ingrés de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural, amb NIF Q0801970E, per import de 10.285 euros IVA inclòs amb el següent desglossament: 8.500 euros corresponents a base imposable i 1.785 euros en concepte d'IVA al tipus del 21%, al pressupost del Consorci de 2024.

- Conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Sabadell per a la seva adhesió al programa APROPA CULTURA amb l'objectiu de facilitar l'accés a la programació cultural del Teatre la Faràndula, la Sala Miguel Hernández, el Teatre Principal i la Fàbrica de creació l'Estruch a persones que pertanyen a col·lectius en risc d'exclusió social o amb discapacitat, amb una durada de 4 anys amb efectes retroactius des de l'1 de gener de 2023 i una aportació anual a favor del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra de 800 euros més IVA i adoptar el compromís d'ingrés de l'Ajuntament de Sabadell amb NIF P-0818600-I per l'import total de 3.872 euros IVA inclòs amb el següent desglossament: 3.200 euros corresponents a base imposable i 672 euros en concepte d'IVA al tipus del 21%, a raó de 800 euros més IVA (968 euros IVA inclòs) en els exercicis 2023, 2024, 2025 i 2026.

- Conveni de col·laboració amb Cementiris de Barcelona SA per a la seva adhesió al programa Apropa Cultura amb l'objectiu de facilitar l'accés a tota la seva programació cultural a persones que pertanyen a col·lectius en risc d'exclusió social o amb discapacitat, amb una durada de 3 anys des de la data de la seva signatura i una aportació anual a favor del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra de 1.500 euros més IVA i adoptar el compromís d'ingrés de Cementiris de Barcelona SA amb NIF A64302367 per l'import total de 5.445 euros IVA inclòs amb el següent desglossament: 4.500 euros corresponents a base imposable i 945 euros en concepte d'IVA al tipus del 21%, a raó de 1.500 euros més IVA (1.815 euros IVA inclòs) en els exercicis 2023, 2024 i 2025.

- Addenda al conveni de col·laboració amb la Fundació Conservatori del Liceu de Barcelona, signat en data 12 de maig de 2023, que té per objecte prorrogar-lo per un període de 3 anys addicionals i acordar que els alumnes puguin participar en un concert per temporada amb la Banda Municipal de Barcelona prèviament pactat dins de la seva activitat formadora

- Conveni de cooperació educativa amb la Fundació Privada Elisava Escola Universitària - Universitat de Vic - Universitat Central de Catalunya que té per objecte que els i les estudiants puguin realitzar pràctiques acadèmiques externes, curriculars o extracurriculars a L'Auditori, no remunerades, mitjançant la formalització d'annexos individuals al conveni

- Conveni de col·laboració amb la FUNDACIÓ TRANSPORTS METROPOLITANS DE BARCELONA per tal de realitzar accions conjuntes de divulgació de les activitats i del patrimoni de L'Auditori, amb un intercanvi de prestacions publicitàries. Adoptar el compromís d'ingrés en espècie per import de 14.400 euros més IVA (17.424€ IVA inclòs) un cop aplicats els descomptes corresponents respecte la valoració de 80.000 € més IVA (96.800 euros IVA inclòs), de la FUNDACIÓ TRANSPORTS METROPOLITANS DE BARCELONA, amb NIF G65395089, al pressupost del Consorci de l'exercici 2023. Autoritzar la despesa en espècie per un import de 14.400 euros més IVA (17.424€ IVA inclòs) un cop aplicats els descomptes corresponents respecte la valoració de 80.000 € més IVA (96.800 euros IVA inclòs), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 22610 334 1 de l'any 2023.

- Addenda al conveni de col·laboració amb la Fundació Transports Metropolitans de Barcelona i la Societat Projectes i Serveis de Mobilitat SA, signat en data 14 de novembre de 2022, per donar continuïtat a l'adhesió del Telefèric de Montjuïc al programa APROPA CULTURA amb l'objectiu de facilitar l'accés a persones que

L'AUDITORI

pertanyen a col·lectius en situació de vulnerabilitat o de l'àmbit de la discapacitat, amb una durada d'un any i el reconeixement de l'ingrés a favor del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra de 400 euros més IVA. Adoptar el compromís d'ingrés de PROJECTES I SERVEIS DE MOBILITAT SA, amb NIF A63645220, per import de 484 euros IVA inclòs amb el següent desglossament: 400 euros corresponents a base imposable i 84 euros en concepte d'IVA al tipus del 21%, al pressupost del Consorci de 2023.

- Conveni marc de col·laboració amb la FUNDACIÓ UNIVERSITAT AUTONOMA DE BARCELONA, MP que té per objecte la realització de pràctiques acadèmiques externes dels estudiants de l'Escola FUAB Formació en les dependències de L'Auditori. Aquesta col·laboració es materialitzarà mitjançant la signatura d'un document específic entre l'estudiant, L'Auditori i la FUAB.

- Conveni de col·laboració amb Tramvia Metropolità SA i Tramvia Metropolità del Besòs SA en la difusió de les activitats culturals del Consorci i, en concret, en la promoció i comunicació de les temporades artístiques de L'Auditori, dins del marc d'activitats d'interès general que duu a terme la pròpia Institució de conformitat amb els seus fins fundacionals, a canvi del compromís del Consorci a difondre la seva col·laboració, entre altres accions

4. Ratificació de la resolucions de la gerència d'aprovació de convenis de col·laboració i addendes a convenis de col·laboració.

La comissió executiva ratifica les resolucions de la gerència següents:

Resolució de la gerència de data 25 de juliol de 2023 per la qual s'aprova el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès per a la seva adhesió al programa Apropa Cultura amb l'objectiu de facilitar l'accés a la programació cultural del Teatre Cal Bolet, l'Auditori Municipal de Vilafranca del Penedès i el Vinseum Museu de les Cultures del Vi de Catalunya a persones que pertanyen a col·lectius en risc d'exclusió social o amb discapacitat, amb una durada de 3 anys des de la data de la seva signatura i una aportació anual a favor del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra de 1.600 euros més IVA i s'adopta el compromís d'ingrés de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès amb NIF P-0830600-C per l'import total de 5.808 euros IVA inclòs amb el següent desglossament: 4.800 euros corresponents a base imposable i 1.008 euros en concepte d'IVA al tipus del 21%, a raó de 1.600 euros més IVA (1.936 euros IVA inclòs) en els exercicis 2023, 2024 i 2025.

Resolució de la gerència de data 26 de juliol de 2023 per la qual s'aprova el conveni de col·laboració amb l'Escola L'Olivera per al desenvolupament de l'espectacle "CANTÀNIA. VIRTUAL", i la seva representació al mes de desembre de 2023, a la població de Cabrils. El Consorci de l'Auditori i l'Orquestra facilitarà el material pedagògic i la o les partitura/es per als músics i el director artístic, amb els seus drets de representació i explotació limitats a les representacions, sense cost.

Resolució de la gerència de data 31 de maig de 2023 per la qual s'aprova l'addenda núm. 20 al conveni marc de col·laboració amb la Fundació Escola Superior de Música de Catalunya signat en data 20 de juliol de 2018, la qual regula el conjunt de drets i obligacions de les parts en la producció del concert de l'ESMUC Ensemble dins de la programació Temporada Sampler Series 2022-2023 el dia 17 de juny de 2023 a la Sala 2 Oriol Martorell de L'Auditori.

Resolució de la gerència de data 28 de juny de 2023 per la qual s'aprova l'addenda al conveni de col·laboració signat en data 7 de juliol de 2020 entre la Fundació Privada Orfeó Català-Palau de la Música Catalana, mitjançant el Centre de Documentació de l'Orfeó Català, i el Consorci de l'Auditori i l'Orquestra, mitjançant el Museu de la Música de Barcelona, que té per objecte prorrogar l'esmentat conveni per un període de quatre anys més, fins al 6 de juliol de 2027.

Resolució de la gerència de data 26 d'octubre de 2023 per la qual s'aprova el conveni marc de col·laboració acadèmica amb l'Institut del Teatre per a la realització de la formació pràctica no remunerada dels seus alumnes en els equips artístics, tècnics o de gestió de L'Auditori, i la proposta del primer conveni individualitzat per regular les pràctiques de l'alumna Aida Mayoral en l'espectacle Toy Box, amb la Sra. Marta Pazos i dins del departament del Servei Educatiu de L'Auditori, amb una dedicació de l'estudiant de 150 hores, a realitzar entre els mesos d'octubre a novembre de 2023. L'Institut del Teatre efectuarà els oportuns convenis individualitzats de cooperació per a la regulació de futures formacions pràctiques a L'Auditori.

Resolució de la gerència de data 25 de juliol de 2023 per la qual s'aprova l'addenda segona al conveni marc de col·laboració entre els equipaments nacionals Teatre Lliure, Mercat de les Flors, Gran Teatre del Liceu, Consorci de l'Auditori i l'Orquestra, Palau de la Música Catalana i Teatre Nacional de Catalunya, aprovat per la Comissió Executiva en data 27 de juliol de 2022 i signat a data 8 de setembre de 2022, la qual té per

objecte descriure les accions específiques que es duran a terme de manera conjunta entre els equipaments signants per tal de promoure la cultura i les arts escèniques des de l'àmbit pedagògic i social i assolir els objectius del conveni marc de col·laboració; en concret, la creació de l'estratègia global de la campanya de comunicació per donar a conèixer i vendre els espectacles que configuren l'oferta de la segona edició del Vibe35 i la creació, estrena, manteniment i millora del web la Cultivadora, plataforma dels serveis culturals educatius. Les aportacions econòmiques destinades al Consorci són les següents: 12.000 euros, iva inclòs, per l'organització de les activitats que, preferentment, executarà el Palau de la Música; 15.000 euros, iva inclòs, de digitalització de continguts que, preferentment, executarà el Palau de la Música i 11.500 euros IVA inclòs, en concepte de coordinació dels serveis educatius, que seran executats i facturats per L'Auditori al Palau de la Música; i s'adopta el compromís d'ingrés per import de 11.500 euros IVA inclòs, en concepte de coordinació dels serveis educatius, del Palau de la Música Catalana, amb NIF G-59684548, al pressupost del Consorci de 2023 (aplicació pressupostària I/39900). Pels imports restants, s'efectuaran les liquidacions corresponents.

Resolució de la gerència de data 18 d'octubre de 2023 per la qual s'aprova l'addenda al conveni de cooperació educativa signat en data 04 de juliol de 2022 amb la Universitat de Barcelona, la qual regula el projecte formatiu de pràctiques acadèmiques externes de l'estudiant Darwin Adolfo Bulle Goyri Hernandez al departament d'arxiu de partitures de l'OBC amb una dedicació de l'estudiant de 500 hores, mitjançant la realització de pràctiques extracurriculars i un ajut a l'estudiant de 4.500 euros, s'autoritza la despesa total de 4.500 euros, exempts d'IVA, plurianualitzant-la de la manera següent: 2.700 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària D/48901/334 del pressupost de l'exercici 2023 i 1.800 euros amb càrrec al pressupost de l'exercici 2024, sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent, i es disposa l'esmentada quantitat a favor de Darwin Adolfo Bulle Goyri Hernandez, amb NIE

5. Acceptar l'encomana de gestió de la Banda Municipal de Barcelona i aprovar el conveni de col·laboració.

La presidenta dona la paraula a la gerenta de L'Auditori.

La Sra. Balliu explica que s'eleva a l'aprovació de la Comissió Executiva la renovació de l'encomana de gestió de la Banda Municipal de Barcelona per part de l'ICUB a favor del Consorci, una encomana que s'ha dut a terme des de l'any 2007 i per la qual l'ICUB encomana la gestió de la formació musical al Consorci, durant l'exercici 2024, i a l'espera que des de l'Ajuntament es formalitzi la proposta d'integració del personal músic de la Banda al Consorci.

En relació a la integració del personal de la Banda, la Sra. Jaurrieta informa que els treballs estan molt avançats i es preveu fer la proposta en els propers mesos.

El Sr. Foz fa constar la necessitat de treballar i acordar prèviament aquesta integració per tal d'analitzar l'impacte en el còmput dels percentatges de participació de les administracions consorciades i altres possibles conseqüències de caràcter econòmic.

La Sra. Jaurrieta li proposa una reunió en els propers dies per tractar aquest assumpte.

Seguidament, la Comissió Executiva acorda per unanimitat acceptar l'encomana de gestió de la Banda Municipal de Barcelona; aprovar el corresponent conveni de col·laboració amb l'Institut de Cultura de Barcelona el qual estableix els termes de l'encàrrec, per part de l'ICUB a favor del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra, de la gestió de la Banda Municipal de Barcelona, amb efectes des del dia 1 de gener de 2024 fins al 31 de desembre de 2024, amb opció de pròrroga per un període igual a l'inicial i adoptar el compromís d'ingrés per import de 512.817,52 euros exempts d'IVA de l'Institut de Cultura de Barcelona, amb NIF P5890006-I, al pressupost de l'entitat de 2024 (partida pressupostària 46200).

6. Aprovar les compatibilitats laborals.

La Comissió Executiva aprova per unanimitat les compatibilitats per segona activitat privada següents:

"Autoritzar la compatibilitat sol·licitada per la senyora Míriam Puntí Baches entre la seva activitat com responsable de regidoria del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra amb la categoria professional de responsable tècnic, grup A2, i l'exercici d'una segona activitat privada per compte propi o per compte aliè en empreses que no es veuen afectades per les restriccions del Capítol IV de la Llei 53/1984 d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions públiques.

La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent al Consorci de l'Auditori i l'Orquestra i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb l'horari del Consorci.

La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i demés previsions que es contenen en la Llei 53/1984 de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal

L'AUDITORI

de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable.

Aquesta autorització restarà sense efecte en els supòsits següents:

- per canvi de lloc de treball o per variació de les circumstàncies relatives al mateix;
- si l'activitat privada impedis o menyscabés l'estricta compliment dels deures o en comprometés la seva imparcialitat o independència;
- si l'activitat privada tingués alguna relació amb els assumptes que la persona conegui per raó del càrrec;
- si la dedicació horària de l'activitat privada coincidís amb la jornada laboral”.

“Autoritzar la compatibilitat sol·licitada per la senyora Alzy Kim Lee entre la seva activitat com a segon violí tutti amb la categoria professional professora músic d'orquestra – tutti, grup A1, i l'exercici d'una segona activitat privada per compte propi o per compte aliè en empreses que no es veuen afectades per les restriccions del Capítol IV de la Llei 53/1984 d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions públiques.

La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent al Consorci de l'Auditori i l'Orquestra i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb l'horari del Consorci.

La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i demés previsions que es contenen en la Llei 53/1984 de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable.

Aquesta autorització restarà sense efecte en els supòsits següents:

- per canvi de lloc de treball o per variació de les circumstàncies relatives al mateix;
- si l'activitat privada impedis o menyscabés l'estricta compliment dels deures o en comprometés la seva imparcialitat o independència;
- si l'activitat privada tingués alguna relació amb els assumptes que la persona conegui per raó del càrrec;
- si la dedicació horària de l'activitat privada coincidís amb la jornada laboral”.

“Autoritzar la compatibilitat sol·licitada per la senyora Leticia Martín Sainz entre la seva activitat com a tècnica de gestió de l'OBC amb la categoria professional de tècnic/a, grup A2, i l'exercici d'una segona activitat privada per compte propi o per compte aliè en empreses que no es veuen afectades per les restriccions del Capítol IV de la Llei 53/1984 d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions públiques.

La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent al Consorci de l'Auditori i l'Orquestra i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb l'horari del Consorci.

La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i demés previsions que es contenen en la Llei 53/1984 de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable.

Aquesta autorització restarà sense efecte en els supòsits següents:

- per canvi de lloc de treball o per variació de les circumstàncies relatives al mateix;
- si l'activitat privada impedis o menyscabés l'estricta compliment dels deures o en comprometés la seva imparcialitat o independència;
- si l'activitat privada tingués alguna relació amb els assumptes que la persona conegui per raó del càrrec;
- si la dedicació horària de l'activitat privada coincidís amb la jornada laboral”.

“Autoritzar la compatibilitat sol·licitada pel senyor Ernest Crusats Font entre la seva activitat com a treballador del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra com a tècnic de producció amb la categoria professional de tècnic/a, grup A2, i l'exercici d'una segona activitat privada per compte propi o per compte aliè en empreses que no es veuen afectades per les restriccions del Capítol IV de la Llei 53/1984 d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions públiques.

La dedicació professional privada no podrà superar la meitat de la jornada laboral setmanal vigent al Consorci de l'Auditori i l'Orquestra i haurà de desenvolupar-se en horari no coincident amb l'horari del Consorci.

La present autorització resta condicionada a l'estricta compliment dels deures públics, a les prohibicions i demés previsions que es contenen en la Llei 53/1984 de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat i d'altra normativa aplicable.

Aquesta autorització restarà sense efecte en els supòsits següents:

- per canvi de lloc de treball o per variació de les circumstàncies relatives al mateix;
- si l'activitat privada impedis o menyscabés l'estricta compliment dels deures o en comprometés la seva imparcialitat o independència;
- si l'activitat privada tingués alguna relació amb els assumptes que la persona conegui per raó del càrrec;

- si la dedicació horària de l'activitat privada coincideix amb la jornada laboral”.

7. Donar compte de les resolucions de convalidació d'omissions de fiscalització

La presidenta dona la paraula a la senyora Balliu.

La senyora Balliu explica els expedients d'omissió de fiscalització còpia dels quals es troba a disposició dels membres de la Comissió Executiva.

La Comissió Executiva es dona per assabentada de les resolucions de convalidació d'omissions de fiscalització següents:

Resolució de la gerència de data 26 de juny de 2023 que té per objecte resoldre l'expedient d'omissió de fiscalització de la funció interventora, continuar el procediment i convalidar l'omissió de la funció interventora en relació a la factura núm. 1083262 i la seva despesa. Autoritzar, disposar i obligar l'import total de 27.084,25 euros abans IVA (32.771,94 € IVA inclòs) amb càrrec a l'assignació pressupostària D/22701/334 del pressupost 2023 a favor de PYCSECA SEGURIDAD SA amb NIF A08976177.

Resolució de la gerència de data 6 de juliol de 2023 que té per objecte resoldre l'expedient d'omissió de fiscalització de la funció interventora, continuar el procediment i convalidar l'omissió de la funció interventora en relació a la factura núm. 9-2023OBC i la seva despesa. Autoritzar, disposar i obligar l'import total de 21.000,00 € més IVA (23.100,00 € IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 22799-334-1 del Pressupost de l'exercici 2023 a favor de la Sra. Elim Chan amb passaport núm.

Resolució de la gerència de data 6 de juliol de 2023 que té per objecte resoldre l'omissió de fiscalització de la funció interventora instada a l'expedient del departament de Direcció que té per objecte la quota a ECHO DIRECTORS; continuar el procediment i convalidar l'omissió de la funció interventora i les despeses d'acord amb l'article 52 de la LPACAP amb efectes retroactius a la data en què es va produir l'acte objecte de convalidació d'acord amb allò previst a l'article 39.3 de la LPACAP; i en aquest sentit, obligar la despesa total de 1.681,50 euros, amb càrrec a l'assignació pressupostària D/22001/334 del pressupost 2023, a favor de Het Concertgebouw NV, amb VAT number NL001440901B01.

Resolució de la gerència de data 13 de juliol de 2023 que té per objecte resoldre l'omissió de fiscalització instada a l'expedient núm. DIR-15-2021 del departament de Direcció; continuar el procediment i convalidar l'omissió de la funció interventora i les despeses d'acord amb l'article 52 de la LPACAP amb efectes retroactius a la data en què es va produir l'acte objecte de convalidació d'acord amb allò previst a l'article 39.3 de la LPACAP; i en aquest sentit, obligar la despesa total de 7.259,15 euros, amb càrrec a l'assignació pressupostària D/20900/334 del pressupost 2023, a favor de Sociedad General de Autores y Editores SA, amb NIF G28029649.

Resolució de la gerència de data 24 de juliol de 2023 que té per objecte resoldre l'omissió de la funció interventora, continuar el procediment i convalidar l'omissió de la funció interventora per considerar que no procedeix la revisió d'ofici per resultar aplicables els límits previstos en l'article 110 LPACAP. Autoritzar, disposar i obligar l'import total de 831,83 € IVA inclòs amb càrrec a l'aplicació pressupostària 22200-334-1 del Pressupost de l'exercici 2023 a favor de VODAFONE ESPAÑA SA amb NIF núm. A80907397, segons la seva factura nº CI0920429182.

Resolució de la gerència de data 16 d'octubre de 2023 que té per objecte resoldre l'omissió de la funció interventora a l'aprovació de la modificació del contracte d'obres de reforma del sostre tècnic de la Sala 1 – Pau Casals de L'Auditori de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, modificació que té per objecte aprovar la supressió i la introducció de noves unitats d'obra i els seus corresponents preus contradictoris per valor superior al 3% del preu del contracte sense cost addicional, continuar el procediment i convalidar l'omissió de la funció interventora d'acord amb l'article 52 de la LPACAP amb efectes retroactius a la data en què es va produir l'acte objecte de convalidació d'acord amb allò previst a l'article 39.3 de la LPACAP.

8. Torn obert de paraules.

La presidenta abans d'obrir el torn de paraules agraeix la feina desenvolupada pels anteriors membres de la Comissió Executiva nomenats per l'Ajuntament de Barcelona, Sra. Clari, Sra. Tossas, Sra. Mateos i Sr. Granados i presenta als nous membres de la Comissió Executiva per part de l'Ajuntament, Sra. Sara Jaurrieta, així com al Sr. Oriol Martí, gerent de l'ICUB, i a la Sra. Amparo Alfonso, directora de Planificació i Control de l'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida de l'Ajuntament, que assisteixen a la reunió. També manifesta la il·lusió d'iniciar aquesta nova etapa a L'Auditori, un equipament de reconegut prestigi.

L'AUDITORI

La Sra. Jaurrieta s'afegeix a les paraules de la Sra. Gay, a la il·lusió per compartir aquest nou projecte i per participar en una institució com L'Auditori.

El Sr. Oriol també saluda a tothom tot i afegint-se a les anteriors dues manifestacions i comentant que l'Institut de Cultura donarà tot el recolzament necessari a L'Auditori.

La Sra. Alfonso mostra el seu agraïment per la benvinguda rebuda per la Segona Tinenta reiterant l'esperit de col·laboració per avançar en l'activitat de l'Auditori.

Sense que existeixen més comentaris, la presidenta dona per finalitzada la sessió de la Comissió Executiva del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra.



Ajuntament
de Barcelona

Marta Salamero
García - DNI

2024.04.23 10:51:01
+02'00'

La secretària

MARIA EUGENIA
GAY ROSELL -

Signat digitalment
per MARIA EUGENIA
GAY ROSELL - DNI

Data: 2024.04.23
18:03:45 +02'00'

Vist i plau,
La Presidenta,